

Обзор PowerPoint 2007

Хотите рассказать о сложном проекте наглядно и просто? И при этом обойтись без доски, пачкающей руки мела и указки? Раз и навсегда избавиться от нарисованных вручную гравировок и таблиц? Просто подготовьте презентацию в PowerPoint 2007! С его помощью можно представить любую тему наглядно и понятно: украсьте текст рисунками и визуальными эффектами, добавьте звук, объем и динамику. Гарантируем, что во время вашего доклада никто не устанет! ComputerBild расскажет о том, как использовать все возможности новой версии PowerPoint 2007.

Что нового в PowerPoint 2007?

Как и все остальные программы пакета Office 2007, PowerPoint 2007 оснащен новым пользовательским интерфейсом и уже знакомой по программам Word и Excel многофункциональной ленточной панелью инструментов. Кроме того, добавилось много новых дизайнерских штучек, возможностей монтажа и переходов между слайдами, с помощью которых вам под силу будет создать настоящий шедевр.



Наряду с шаблонами для создания классических презентаций в PowerPoint 2007 предлагаются различные решения для создания фотоальбомов или календарей

Дизайнерские возможности PowerPoint 2007

В PowerPoint 2007 пользователь получает возможность «колдовать» с шаблонами презентаций, меняя в них шрифт, цвет и графическое оформление. В программе имеется также множество готовых шаблонов для различных тематических областей, поэтому создать пре-

зентацию стало еще проще и быстрее. При наличии подключения к Интернету у вас появится еще одно преимущество: на своем сайте Microsoft выкладывает новые шаблоны и образцы оформления презентаций.

В PowerPoint 2007 вы сможете создавать действительно реалистичные объекты: добавить мягкую тень и перспективу, «погнать» светом и цветовыми эффектами, рамками, придать объем и многое другое!

В PowerPoint 2007 можно создавать и другие проекты, например календари или фотоальбомы (см. рисунок).

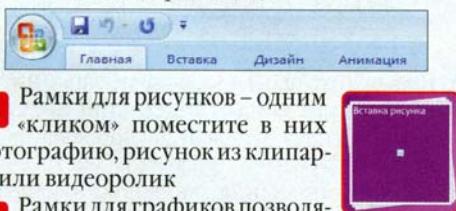
Как показывать презентацию без Office 2007 на ПК?

Если вы скопировали презентацию на флэш-драйв или записали на диск, то сможете продемонстрировать ее на компьютере без PowerPoint 2007, поскольку вместе с самой презентацией на носитель записывается программа для ее проигрывания. Просто вставьте компакт-диск в привод или «флэшку» в разъем компьютера, и презентация со всеми графиками, рисунками, шрифтами и дизайнерским оформлением запустится автоматически.

Внешний вид PowerPoint 2007

Каку всех остальных программ нового пакета Office 2007, у PowerPoint 2007 есть многофункциональная панель. На ней расположены все самые важные команды, позволяющие вам воплотить свой творческий замысел в жизнь. Остальная часть окна программы разделена на три части.

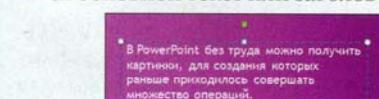
A Ленточная панель является «точкой опоры», на которой все держится. На вкладках располагаются самые важные команды, используемые для создания презентаций



Б Рамки для рисунков – одним «кликом» поместите в них фотографию, рисунок из клипарты или видеоролик

В Рамки для графиков позволяют легко и просто добавить в презентацию графики и диаграммы

Г Рамки для заголовков – здесь размещается основной текст или заголовок слайда



Вы по достоинству оцените то, что после вставки текст будет автоматически отформатирован под размер рамки.

Д Место для заметок – сюда можно поместить важный комментарий, который пригодится вам во время доклада

Заметки к слайду

Г Превосходная графика OfficeArt

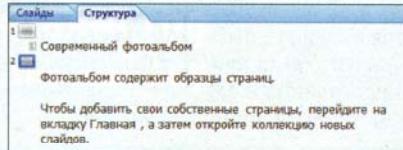
Иллюстрировать свои мысли вам поможет великолепная графика. Теперь в PowerPoint можно создавать насыщенные графикой презентации, для создания которых ранее требовалось несколько приложений. Стало просто применить мягкие тени, отражение, свечение, рельеф, объемные эффекты и многое другое.

Б

Д

Ж

E Режим просмотра структуры презентации позволяет получить более наглядное представление о ее содержании



Можно просмотреть введенный текст либо сделать общий обзор всех слайдов.

Ж Масштабная линейка позволит рассмотреть самые мелкие детали слайда. Для управления масштабом используйте ползунок



Создание новой презентации

Грамотная презентация отличается четкой структурой и логичным построением. На следующих страницах ComputerBild расскажет о том, как с помощью PowerPoint 2007 создать свою

первую презентацию. Вы научитесь добавлять новые слайды и применять визуальные эффекты, и через непродолжительное время ваша презентация будет выглядеть профессионально.

Как добавить новый слайд

При создании новой презентации можно пользоваться многочисленными готовыми шаблонами (читайте об этом во врезке «Готовые шаблоны»). Но, само собой разумеется, можно начать делать все с нуля, своими собственными руками.

1 Запустите программу PowerPoint 2007, нажав последовательно кнопки **Пуск**, **Все программы**, **Microsoft Office** и **Microsoft Office PowerPoint 2007**.

2 Начните создание презентации. Для этого «кликните» по главной кнопке ● и выберите в списке команду **Новая презентация**. Затем нажмите ●

3 PowerPoint отобразит первый «заголовочный» слайд с двумя пустыми рамками, в которые нужно добавить заголовок и подзаголовок презентации. Щелкните по рамке и впечатайте нужный текст, например

Создание новой презентации

Советы от ComputerBild

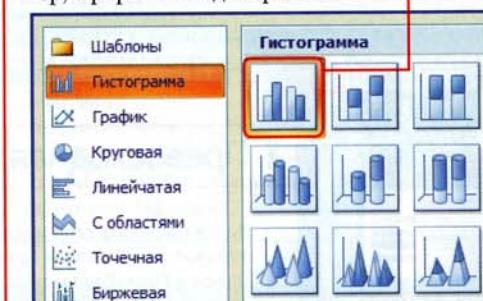
4 Добавьте в презентацию новый слайд – нажмите стрелку ● и выберите в появившемся меню тот вид макета, который вам нужен, например ●

5 Чтобы добавить на слайд графический объект, «кликните» по одному из значков центральной группы ●



Вот что они означают:
 таблица ●
 диаграмма ●
 объект SmartArt ●
 рисунок или фотография из файла ●
 картинка из библиотеки ●
 клипартов ●
 видеоклип ●

6 После щелчка по нужному значку появится меню, в котором можно выбрать, например, оформление диаграммы ●



фотографию из вашей коллекции ●

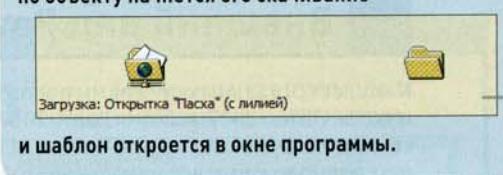


ГОТОВЫЕ ШАБЛОНЫ

Как и во всех остальных программах нового Office 2007, в PowerPoint вы найдете огромное количество интересных шаблонов. Кое-что можно загрузить и из Интернета. Чтобы получить доступ ко всем шаблонам, подключитесь к Сети, затем нажмите ● и **Microsoft Office Online**. Пройдитесь по всем ссылкам, пока не найдете подходящий шаблон, например такой ●



После двойного щелчка клавишей мыши по объекту начнется его скачивание



и шаблон откроется в окне программы.

или рисунок из библиотеки клипартов ●



7 Повторяйте шаги 4–6, пока не заполните все нужные слайды. Презентация практически готова, требуется лишь добавление к объектам визуальных эффектов, настройка времени отображения слайдов на экране и эффектов анимации.

Задаем стиль для слайдов

Вашу презентацию, естественно, будут «встречать по одежке». Основной интерес у публики вызовет ее наглядность и красочное оформление слайдов. В программе PowerPoint 2007 есть целый ряд инструментов, используя которые, вы без особого труда добьетесь достойного результата.

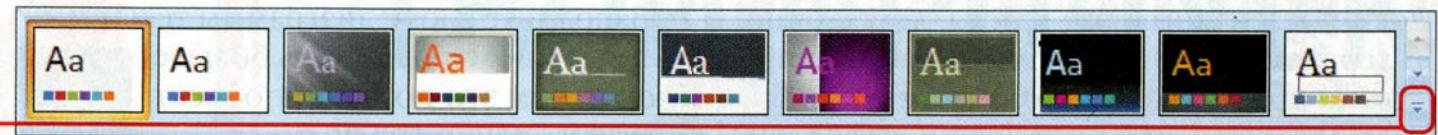
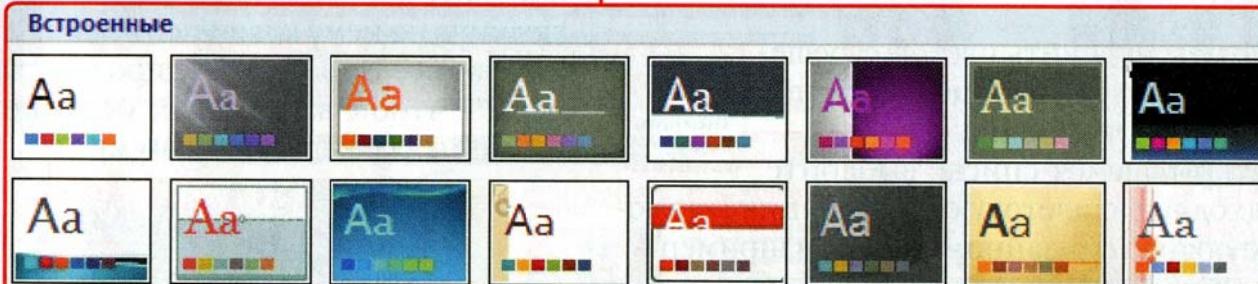
1 Для начала создайте презентацию: разместите слайды в нужном порядке, заполните их текстом и фотографиями. Затем щелкните по вкладке



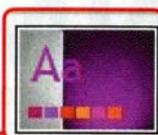
2 На панели инструментов нажмите стрелку

Появится обширное меню, включающее все стили, которые можно использовать при со- здании презентации

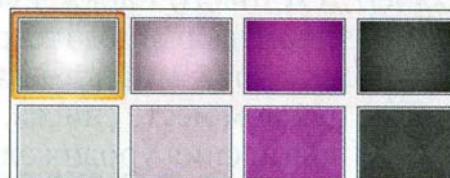
Подвигайте указателем мыши по различным миниатюрам: слайд автомат-



тически примет тот же вид, что и выбранный шаблон. Укажите понравившийся образец, напри- мер

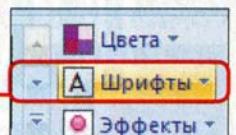
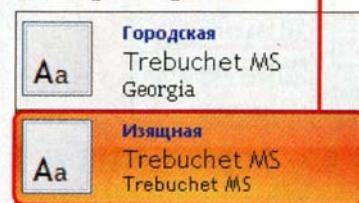


3 Если вам не нравится фон отдельных слайдов, экспериментируйте дальше. «Кликни- те» по кнопке Стили фона. В появившемся меню вам будет предложен большой выбор цвета и структур заднего плана



Пройдитесь по всем вариантам, сразу же про- сматривая и оценивая результат. Останови- тесь на каком-либо формате.

4 Для того чтобы изменить шрифтовое оформление, нажмите кнопку и выберите импонирующий вам шрифт, например



Для смены цветовой гаммы щел- ните по и укажите нужную в списке



5 Если вы довольны выбором, сохраните презентацию, нажав кнопку

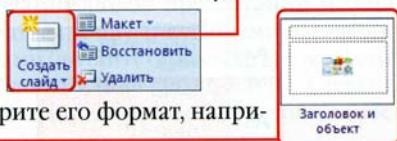


Придумайте название для презентации и щелкните по Сохранить.

Как добавить график или диаграмму

Если презентация уже готова, достаточно содержательна и внешне привлекательна, можно дополнить ее объектами SmartArt. Речь идет о графиках, которые помогут вам создать различные схемы и организационные диаграммы.

1 Добавьте в презентацию новый слайд. Для этого нажмите на кнопку

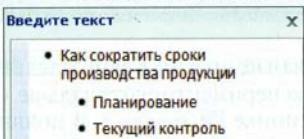


и выберите его формат, например

3 Заполните блоки диаграммы текстом. Если нужно использовать большие блоков, чем это позволяет объект SmartArt, «кликните» по



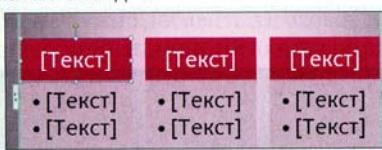
4 Появится меню, в котором вы будете вводить текст для своей диаграммы



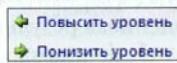
2 Щелкните в пустой рамке по значку и выберите диаграмму, больше всего соответствующую вашим целям, например вертикальный маркированный список



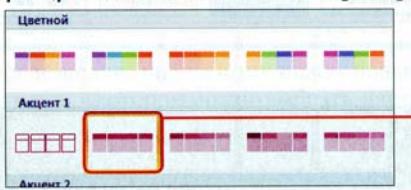
Затем нажмите **OK**. Диаграмма будет добавлена в слайд



Удобно: программа автоматически подстраивает размер текстового блока в соответствии с количеством набранного текста. Для добавления новых блоков просто нажмите клавишу **Enter** в нужном месте списка, для понижения или повышения уровня элемента воспользуйтесь кнопками



5 Чтобы изменить цветовое решение диаграммы, щелкните по ней и нажмите кнопку **Изменить цвета**. В открывшемся списке выберите подходящую цветовую комбинацию, гармонирующую с дизайном слайда, например



Вот что получилось в нашем случае



6 Вы можете изменить формат графика или добавить эффект объемности. Для этого щелкните по стрелке



и пройдитесь курсором по миниатюрам в списке



Выберите понравившееся оформление, щелкнув по нему клавишей мыши.

Внимание! Не забывайте про чувство меры – чтобы ваш объект оставался «читаемым», так делать не нужно



Мы остановились на варианте



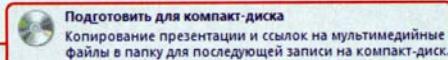
Записываем презентацию на диск

Презентацию вы, как правило, создаете на своем компьютере, но для просмотра переносите на другой ПК. Советуем записать презентацию вместе с программой-просмотрщиком на компакт-диск. Вот как это сделать.

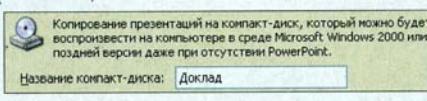
1 Откройте готовую презентацию и щелкните по кнопке Выберите в списке пункт



затем нажмите

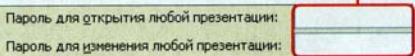


2 В открывшемся окне нажмите **OK**. В следующем окне задайте название для презентации



3 Если вы хотите защитить презентацию паролем, щелкните по кнопке **Параметры...**

введите пароль в полях



и нажмите **OK**.

4 Теперь вам необходимо нажать кнопку **Копировать на компакт-диск**. PowerPoint 2007 соберет всю презентацию в определенной папке и запишет ее на диск. Закройте следующее окно, нажав на кнопку **Нет**, или «кликните» по кнопке **Да** для создания новой копии. Как только вы вставите диск в привод ПК, показ презентации начнется автоматически.